

[2019학년도 울산광역시 공립 유치원 교사 임용후보자 선정경쟁시험]

## 최종합격자 발표 및 임용후보자 등록 공고

2019학년도 울산광역시 공립 유치원 교사 임용후보자 선정경쟁시험 최종합격자 발표 및 임용후보자 등록을 다음과 같이 공고합니다.

2019년 8월 5일

울 산 광 역 시 교 육 감

### 1. 최종합격자 현황

구 분		선발인원	합격인원	합격선
유치원교사	일 반	21	21	174.64

※ 최종합격자 명단 : 【붙임1】 과 같음

### 2. 합격자 및 성적 조회 안내

가. 조회 기간: 2019.8.5.(월) 10:00 ~ 2019.8.9.(금) 18:00까지

- ▶ 성적조회방법: 울산광역시교육청 온라인채용시스템(<http://edurecruit.use.go.kr>)

※ 성명, 주민등록번호, 비밀번호를 입력하여야 함(전화 안내는 하지 않음)

나. 답안지 열람기간: 2019.8.13.(화) 09:00 ~ 2019.8.14.(수) 17:00까지

- ▶ 답안지 열람절차: 신분증과 수험표 지참, 교원인사과 직접 방문(기간이후 열람 불가)

※ 본인이 작성한 답안지(1차 교직논술·교육과정, 2차 교수·학습과정안)만 열람 가능  
(답안지에는 채점이 되어 있지 않으며, 필사나 촬영을 할 수 없으며 열람만 가능)

### 3. 임용후보자 등록

#### 가. 등록일시 및 장소

임용후보자의 등록편의 및 임용안내 등을 위해 일괄 등록할 예정이며 최종합격자 등록서류 목록표와 제출서류를 준비하여 아래와 같이 참석 바랍니다.

등록일시	등록장소
2019.8.8.(목) 14:00	울산광역시교육청 다산홀(본관 2층)

나. 등록서류 : [붙임 3] 최종합격자 등록 안내 참조

다. 등록방법 : 등록장소에서 본인이 직접 방문하여 등록(최종합격자 일괄 등록)

### 4. 직무연수 안내

#### 가. 연수대상자 및 기간

대상	연수기간(1차)	연수기간(2차)
최종 합격자 전원	8.12.(월) ~ 8.13.(화)	9.7.(토) / 9.21.(토)

나. 연수방법: 비합숙

다. 연수 준비물: 필기구 및 노트, 본인명의 개설 계좌번호, 도장

라. 연수신청 등의 자세한 내용은 [붙임2] 직무연수 안내 참조

### 5. 합격자 유의사항

가. 최종합격자 등록 시 모든 제출서류는 본인이 직접 제출함을 원칙으로 하며, 부득이한 경우에는 친권자에 한해서 대리 제출(대리자 신분증 지참)이 가능하나, 서류 기재상의 잘못으로 인한 불이익은 전적으로 본인의 책임이며, 우편접수는 일절 허용하지 않습니다.

나. 최종합격자가 신규임용후보자 등록기간 내에 등록하지 않을 경우에는 임용의사가 없는 것으로 간주 처리될 수 있음을 유의하시기 바랍니다.

다. 신규임용후보자 등록 이후에도 허위사실 또는 임용결격사유가 있을 경우에는  
합격을 취소합니다.

라. 최종합격자는 신규임용후보자 직무연수를 반드시 받아야 합니다.

마. 기타사항은 교원인사과 고시관리팀 **【☎052-210-5632】** 으로 문의 바랍니다.

## **6. 붙임 서류**

[붙임 1] 최종합격자 명단 1부.

[붙임 2] 2019학년도 공립 유치원 신규임용 예정교사 직무연수 안내

[붙임 3] 최종합격자 등록 안내

[붙임1]

## 최종합격자 명단

### 【수험번호순】

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
①	17010036	⑧	17010153	⑮	17010313
②	17010038	⑨	17010168	⑯	17010316
③	17010079	⑩	17010171	⑰	17010329
④	17010098	⑪	17010191	⑱	17010383
⑤	17010104	⑫	17010209	⑲	17010423
⑥	17010120	⑬	17010259	⑳	17010430
⑦	17010144	⑭	17010268	㉑	17010434

## 2019학년도 유치원 신규임용 예정교사 직무연수 안내

### 1. 연수개요

- 가. 대 상 : 2019년 유치원 신규임용 예정교사  
나. 인 원 : 21명  
다. 기 간 : 1차: 2019. 8. 12.(월) 09:00 ~ 8. 13.(화) 18:00, 2일간 15시간  
2차: 2019. 9. 7.(토) / 9. 21.(토), 2일간 15시간  
라. 연수장소 : 울산광역시유아교육진흥원 강의실(울산 북구 지당5길 17)  
마. 준비사항 : 필기도구, 점심, 개인 간식, 개인 컵(차는 제공)

### 2. 연수종별 및 신청방법

#### 가. 연수종별

- 1) 1차 15시간 **유아교육의 이해 및 학급경영 직무연수**(1학점)  
2) 2차 15시간 **만3~5세 누리과정 직무연수**(1학점)

#### 나. 신청기간 및 방법

- 1) 1차 신청기간: 2019년 8월 6일(화) 09:00 ~ 8월 8일(목) 16:00까지  
2) 2차 신청기간: 2019년 8월 26일(월) 09:00 ~ 8월 29일(목) 16:00까지  
3) 신청방법: 공문 참조 후 유아교육진흥원 홈페이지(모바일)를 통해 온라인 신청

유아교육진흥원 홈페이지([www.uskids.kr](http://www.uskids.kr))접속 → 회원가입(교원) → 로그인 →  
교원지원 → 교원연수(연수신청) → 유치원 신규임용 예정교사 역량강화 직무연수  
클릭 → 연수신청 클릭 → 개인정보제공 동의 → 신청 클릭

※ 회원가입 시 유치원명 입력란은 발령이 날 때 까지 임시로 '유아교육진흥원'  
입력, 나이스번호도 임시로 'H222222222(H숫자9자리) 입력  
(교원정보 변경기간: 9.9.(월)~9.11.(수)) 교원정보 변경 후 → 이수증 발급

#### 다. 참고사항

2차 연수 신청 후 교원정보 변경기간(9.9.(월)~9.11.(수)) 내에 유아교육진흥원  
홈페이지→ 마이페이지→ 나의 정보수정(유치원 명, 나이스번호)→ 수정 확인

라. 연수관련 문의: 기획연구과 ☎ 052-286-9353

## 울산광역시유아교육진흥원 홈페이지 회원 가입 방법

1. 울산광역시유아교육진흥원 홈페이지 ([www.uskids.kr](http://www.uskids.kr)) 접속
2. 울산광역시유아교육진흥원 홈페이지에서 '회원가입'을 클릭합니다.



3. 교원회원 가입하기를 선택



## 4. 회원가입

### 4-1. 회원 약관 안내 - 확인 클릭

# 회원가입

☰ > 고객센터 > 회원가입

01. 회원약관안내 >

02. 실명인증확인 >

03. 회원정보입력 >

04. 회원가입완료

## 이용약관

> 제1장 총칙

제1조 (목적) 이 약관은 울산광역시유아교육진흥원 (이하 "울산광역시유아교육진흥원"이라 한다)

## 개인정보보호 내부관리 계획

울산광역시유아교육진흥원은 개인정보 보호법 제30조에 따라 정보주체의 개인정보를 보호하고 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같이 개인정보처리방침을 수립·공개합니다.  
본 방침은 2019년 3월 1일부터 시행됩니다.

### > 제1조 (개인정보의 처리 목적)

① 울산광역시유아교육진흥원은 개인정보를 다음의 목적을 위해 처리합니다.  
처리한 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 사용되지 않으며 이용 목적이 변경될 시에는 사전 동의를 구할 예정입니다.

홈페이지 회원가입 및 관리  
회원 가입의사 확인, 회원제 서비스 제공에 따른 본인 식별·인증, 회원자격 유지·관리, 제한적 본인확인제 시행에 따른 본인확인, 서비스 부정이용 방지, 만14세 미만 아동 개인정보 수집 시 법정대리인 동의 여부 확인, 각종 고지·통지, 고충처리, 분쟁 조정을 위한 기록 보존 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

☑ **회원가입 시, 진흥원과 관련된 모든 정보(토요가족체험,교원연수,학부모연수 등)를 SMS문자 서비스로 수신받기를 원합니다.**

- 위의 이용약관 및 개인정보처리방침을 꼭 읽어보시고 가입여부를 결정하시기 바랍니다.
- 회원에서는 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있으며, 다만 이 경우 회원가입이 제한됩니다.

확인

취소

### 4-2. 실명인증확인

## 실명인증확인

· 안전한 홈페이지 이용을 위해 휴대폰 인증방식 또는 공공아이핀 인증방식 중 하나를 선택하여 주시기 바랍니다.



### 휴대폰 인증하기

개인정보보호를 위하여 입회하시는 주민등록번호 대신 가상식별번호를 부여받아 저장하고 있습니다.

휴대폰 인증받기



### 공공-PIN 인증하기

공공-I-PIN은 인터넷상에서 주민등록번호를 대체하는 본인확인수단입니다.

IPIN 인증받기

※ 휴대폰 인증

**PASS**

이용 중이신 통신사를 선택하세요.


알뜰폰어떤?  
이동통신사(SKT, KT, LGU+)의 통신망을 임대하여 별도의 휴대폰 서비스(MVNO)를 제공하는 사업자를 말합니다.

☐ 개인정보이용동의    ☐ 고유식별정보처리동의  
☐ 서비스이용약관동의    ☐ 통신사이용약관동의  
☐ 광고성 정보수신 동의(선택)

**시작하기**

**PASS**

QR인증    간편인증    **문자인증**

**PASS** 개인정보 입력없이 **3초면** 본인확인 완료!

이름:

생년월일/성별:  -

휴대폰번호:

보안문자입력:

**취소**    **확인**

※ 공공아이핀 인증

‘아이핀 인증’을 클릭하면 아이핀 인증 팝업창이 나타납니다. 아이핀ID, 비밀번호, 그림문자를 차례로 입력하여 실명인증을 받습니다.

https://www.g-pin.go.kr/ - 아이핀 - 회원가입/비밀번호재설정

**아이핀**    공공 I-PIN

메인 화면

아이핀ID:

비밀번호:  ← 비밀번호가 새로고침

문자입력:

타 웹사이트와 동일한 ID, 비밀번호를 사용하면 부호위험이 있으니 **비밀번호 변경을 권장합니다.**

변경방법:  >  >

이용약관    개인정보처리방침    홈페이지    열기

https://www.g-pin.go.kr/center/person/sub\_02.gpin

**아이핀**    공공 I-PIN

아이핀 관리

메인화면 > **인증관리**

• 본인 확인필자가 관료되었습니다.

**확인**

이용약관    개인정보처리방침    홈페이지    열기

※ 아이핀(I-PIN) 발급에 관한 내용은 아래 링크 참조

공공I-PIN온라인발급안내: [http://www.g-pin.go.kr/center/person/sub\\_02.gpin](http://www.g-pin.go.kr/center/person/sub_02.gpin)



## 5. 회원정보를 입력 후 회원가입을 하시면 됩니다.

회원정보입력

성명	양홍석		
아이디		아이디중복 확인	
비밀번호	(예) 비밀번호는 영문,숫자,특수문자를 각각 1자 이상 조합하여 8자 이상을 입력해 주세요.)		
비밀번호 확인			
우편번호		우편번호 찾기 새우편번호는 (앞자리)5자리수 입니다.	
주소			
연락처			
휴대전화번호	(비밀번호 분실시 사용되므로 정확하게 입력해주세요)		
이메일			
교원유형	<input type="radio"/> 유치원 원장 <input type="radio"/> 유치원 원감 <input type="radio"/> 유치원 교사 <input type="radio"/> 방과후과정전담사 <input type="radio"/> 기간제 교사 <input type="radio"/> 기타		
유치원 선택		유치원 찾기	
생년월일 (예 : 19850101)	(교원연수 신청 시 사용되므로 정확하게 입력해주세요)		
공립교원나이스번호 (공립만 입력)	(교원연수 신청 시 사용되므로 정확하게 입력해주세요)		

확인

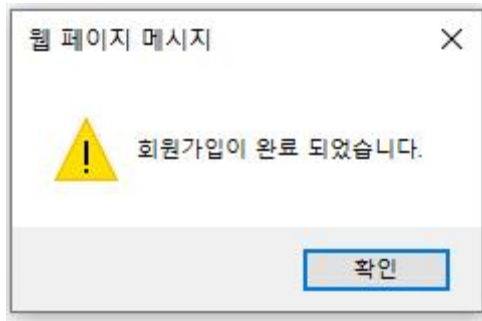
취소

- 유치원은 유치원 찾기에서 유아교육진흥원 선택
- 공립교원 나이스번호도 임시로 'H22222222(H숫자9자리) 입력

- < 입력 예시 >

교원유형	<input type="radio"/> 유치원 원장 <input type="radio"/> 유치원 원감 <input checked="" type="radio"/> 유치원 교사 <input type="radio"/> 방과후과정전담사 <input type="radio"/> 기간제 교사 <input type="radio"/> 기타		
유치원 선택	유아교육진흥원	유치원 찾기	
생년월일 (예 : 19850101)	(교원연수 신청 시 사용되므로 정확하게 입력해주세요)		
공립교원나이스번호 (공립만 입력)	H22222222	(교원연수 신청 시 사용되므로 정확하게 입력해주세요)	

6. 확인 버튼 클릭하면 회원가입이 완료 됩니다.



[붙임 3]

[2019학년도 울산광역시 공립 유치원교사 임용후보자 선정경쟁시험]

# 최 종 합 격 자 등 록 안 내

## 1. 등록일시 및 장소

최종합격자 등록 편의 및 인사 안내 등을 위해 일괄 등록할 예정이오니 「최종합격자 등록서류 목록표」와 제출서류를 준비하여 아래와 같이 전원 참석하여 주시기 바랍니다.

등록일시	등록장소
2019.8.8.(목) 14:00	울산광역시교육청 다산홀(본관 2층)

## 2. 최종합격자 등록 제출서류

연번	제 출 서 류	수 량	제 출 대 상	비 고
1	신원진술서 및 개인정보 제공 동의서	각 2부	합격자 전원	- 반드시 자필로 작성 ❖ 신원진술서 작성요령 참고
2	기본증명서(상세)	2부	합격자 전원	- 2019.6.1. 이후 발행 - 주민등록번호 뒷자리까지 표시된 것 발급(반드시 상세 발급)
3	주민등록등본	1부	합격자 전원	- 2019.6.1. 이후 발행 - 주민등록번호 뒷자리까지 표시된 것 발급
4	병적내용이 포함된 주민등록초본	1부	남자만 해당	- 2019.6.1. 이후 발행 - 주민등록번호 뒷자리까지 표시된 것 발급 - 병적기록이 없을 시에는 병적증명서 별도 제출
5	성범죄 경력 조회 동의서	1부	합격자 전원	- 반드시 자필로 작성
6	아동학대관련범죄 전력 조회 동의서	1부	합격자 전원	- 반드시 자필로 작성
7	공무원 채용 신체검사서	1부	합격자 전원	- 검사서 발급까지 최소 2일 이상 소요되오니 기간을 감안하여 조속히 검사 - 공무원채용신체검사규정 제3조에 의한 정부가 인정한 의료기관 발행(보건소 발급 신체검사서는 불가) - 공무원채용신체검사서 서식은 병원에 따라 다를 수 있으나 검사항목은 모두 있어야 함 - 부득이하게 채용신체검사서 발급이 늦어질 경우 2019.08.12.(월)까지 울산광역시교육청 교원인사과 초등인사팀으로 제출

연번	제 출 서 류	수 량	제 출 대 상	비 고
8	최종학교(대학교) 졸업증명서	1부	합격자 전원	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 졸업증서는 불가 반드시 졸업증명서 발급</li> <li>- 석사이상 학위소지자는 학위수여증명서, 대학원 전 학년 성적증명서 각 1부</li> <li>- 편입생과 대학교 2개교 이상 졸업자는 해당학교 졸업증명서를 모두 제출</li> </ul>
9	교원자격증 사본	1부	합격자 전원	- 원본 반드시 지참
10	호봉획정을 위한 경력합산신청서	1부	합격자 전원	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 임용 전 경력이 없을 경우라도 “해당사항없음” 으로 기재하고 제출</li> <li>- 임용 전 모든 경력 기재(병역, 현직교사, 기간제교사, 학교시간강사, 학원, 회사, 최종학력 외 대학, 대학원 등)</li> </ul>
11	경력증명서	각 1부	해당자에 한함	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2019.06.01. 이후 발행분</li> <li>- 반드시 퇴직사유가 명시 되어야 함</li> <li>- 경력증명서 뒷면에 증명서 발급기관(근무기관)의 주소 및 전화번호, FAX번호 필히(연필로)기재</li> <li>❖ 경력증명서 발급 유의사항 참고</li> </ul>
12	현직교원 추가 서류	각 1부	해당자에 한함	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 재직증명서</li> <li>- 임용사항(휴직 등)을 확인하기 위한 나이스 인사기록 임용발령(전체) 출력물</li> <li>- 퇴직 후 최종 경력증명서(2019.9.1.이후 발행분)</li> </ul>
<p>■ 최종합격자 등록서류 목록표 제출(목록순으로 서류 제출)</p>				

## ❖ 호봉확정을 위한 경력증명서 발급 유의사항

### ㉠ 기간제교사 및 시간강사 경력증명서(유치원교사 경력증명서)

- 관할교육청에 임면 보고 된 사립학교 교원 및 기간제교사의 경우 : **관할교육청 발행** 경력증명서만 인정  
(해당 사립학교 발행 경력증명서 제출 시 경력환산율 달라짐)
- 미보고 사립학교 교육경력(해당학교 소속 법인이사장 발행의 경력증명서 필요)
- 전일제 또는 종일제(1일 8시간 이상)강사 일 경우 반드시 전일제/종일제 표기 발급
- 시간강사의 경우: 주당 수업시수 및 방학기간을 반드시 기재하여 발급한 것만 인정

### ㉡ 보육시설 근무경력

- 시장·군수·구청장에게 임면이 보고된 보육시설종사자로 근무한 경력증명서로 발급 인정
- 전일제 또는 종일제(1일 8시간 이상)강사 일 경우 반드시 전일제/종일제 표기 발급

### ㉢ 회사 경력증명서

- 경력증명서 1부 (담당업무, 경력기간, 직위, 정규직원, 유급·상근 여부 기재하여 발급한 것만 인정)
- 세무서 근로소득납세증명서 1부
- 국민건강보험 또는 국민연금 납부 확인서 1부
- 일반 직업 경력 : 해당회사 대표이사(사장) 발행의 경력증명서 필요 ※ 반드시 회사의 주소, 연락처와 등이 정확히 기재되어 있어야 함.

### ㉣ 학원 강사 경력증명서

- 관할교육청에 등록 된 학원의 강사 경력 및 신고 된 교습소의 경력
  - \* 관할교육청 발행 경력증명서 1부
  - \* 세무서 근로소득납세증명서 1부(교습소 해당)
  - \* 국민건강보험 또는 국민연금 납부 확인서 1부(교습소 해당)
- 관할교육청에 보고되지 않은 인가 학원의 강사 경력
  - \* 학원 발행 경력증명서 1부(담당업무, 경력기간, 직위, 정규직원, 유급·상근 여부 기재하여 발급한 것만 인정)
  - \* 세무서 소득금액증명 1부
  - \* 국민건강보험 또는 국민연금 납부 확인서 1부

### ㉤ 2개 이상 대학을 졸업 한 경우

- 각 학교의 졸업증명서 1부 및 성적증명서 1부

### ㉥ 대학원 경력 : 학위증명서(학위기, 학위증 안됨) 1부, 성적증명서 1부

- 대학원의 최저 수업연수가 2년 초과인 경우, 각 학교의 최저 수업연수가 명시된 자료(학칙 등) 제출
- 계절학기제 대학원 경력의 경우 별도통지(☎ 052-210-5615 이순이 주무관)

【별첨 1】

[2019학년도 공립 유치원 교사 임용후보자 선정경쟁시험]  
최종합격자 등록서류 목록표

수험번호		성명		핸드폰번호	
------	--	----	--	-------	--

연번	제출서류 목록	제출서식	제출부수	비고
1	신원진술서 (자필작성)	[서식1]	2	
2	개인정보 제공 동의서	[서식1-1]	2	
3	기본증명서 상세(주민등록번호 뒷자리 표시)		2	
4	주민등록등본(주민등록번호 뒷자리 표시)		1	
5	병적내용이 포함된 주민등록초본(남자만 해당) (주민번호 뒷자리 표시, 병적기록 없을 경우 병적증명서 추가제출)		1	
6	성범죄경력 조회 동의서 (자필작성)	[서식2]	1	
7	아동학대관련범죄 전력 조회 동의서 (자필작성)	[서식3]	1	
8	공무원 채용 신체검사서		1	
9	최종학교(대학교) 졸업증명서		1	
10	교원자격증 사본 (원본지참)		1	
11	호봉확정을 위한 경력 합산신청서 (임용 전 경력이 없을 경우 “해당사항 없음” 기재)	[서식4]	1	
12	경력증명서(해당자만 제출)		각 1부	
13	재직증명서(현직교원만 해당)		1	
14	나이스인사기록카드 임용발령 출력물(현직교원만 해당)		1	
15	전역예정증명서(현역군복무 중인 자만 해당)		1	
16	임용유예원(해당자만 제출)	[서식5]	1	
17	발령참고자료	[서식6]	1	

위와 같이 2019학년도 공립 유치원 신규 교사 임용에 필요한 서류를 제출합니다.

2019. 8. .

제출자(본인)

(인) (서명 또는 날인)

울산광역시교육감 귀하

[서식 1]

[별지 제20호서식] <개정 2017.2.22.>

## 신 원 진 술 서

※ 모든 기재사항은 빠짐없이 기재하고 ☒ 표시하여 주시기 바랍니다. (앞쪽)

성명		한자		주민등록번호		[사 진] 사진파일 가능 (3cm×4cm) · (3.5cm×4.5cm)
등록기준지						
주소						
실거주지						
직장	직장명 : 소재지 :			연락처	직장전화 : 휴대폰 : E-mail :	
국적	<input type="checkbox"/> 대한민국	<input type="checkbox"/> 복수국적 국가명:	<input type="checkbox"/> 외국국적 국가명:	배우자 및 자녀 국적		
특기		취미		자격증		
재산	본인 및배우자	부동산 :          만원,    동산 :          만원,    채무 :          만원				
	미혼 자녀	부동산 :          만원,    동산 :          만원,    채무 :          만원				
정당·사회 단체 활동	<input type="checkbox"/> 있음	단 체 명		기 간		직 책
	<input type="checkbox"/> 없음			. . . ~ . . .		
병역	본인	군 별	병 과	최종 계급	기 간	미필 사유
					. . . ~ . . .	
	자 (성명)				. . . ~ . . .	
	자 (성명)				. . . ~ . . .	
학 력	학 교 명	기 간		전공 학과	학 위	소 재 지
		. . . ~ . . .				
		. . . ~ . . .				
		. . . ~ . . .				
		. . . ~ . . .				

경 력	기관 또는 업체명		기 간	직 책(직급)	상벌 관계(일자)
			. . ~ . .		
			. . ~ . .		
			. . ~ . .		
해외 거주 사실	거주 국가		기 간	거주 목적	동반 가족
			. . ~ . .		
			. . ~ . .		
가족 관계	관 계	성 명	생년월일	직 업 · 직 책	거 주 지
부모 배우자 자녀					
배우자 부모					
북한 거주 가족					
친교 인물	관 계	성 명	직 업 · 직 책		연 락 처
<p>1. 위 내용은 사실과 다름이 없으며, 기재사항 누락 또는 허위기재 사실이 있을 경우 「국가공무원법」 등 관계법령에 따라 불이익을 받을 수 있다는 사실을 고지 받았음을 확인합니다.</p> <p>2. 사실관계 확인을 위하여 「개인정보보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용)에 따라 개인정보의 수집·이용에 동의합니다.</p> <p style="text-align: right;">년                  월                  일</p> <p style="text-align: center;">작 성 자                  성명                                  인(서명 또는 날인)</p>					



## 개인정보 제공 동의서

■ 본인은 공직임용에 있어 신원조사기관이 본인에 대한 신원조사를 실시할 필요가 있다는 것과 개인정보(범죄경력 등 민감정보 포함. 이하 동일) 수집 목적 등 아래 유의사항을 이해하였으며, 이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조(개인정보의 수집·이용)의 규정 등에 따라 신원조사기관에 제공하는데 동의합니다.

■ 이에 따라, 개인정보 보유기관장은 원활한 신원조사를 위해 본인에 관한 개인정보를 해당 신원조사기관에게 제공하여 줄 것을 요청합니다.

■ 본인(가족 포함)이 서명한 동의서 복사본은 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

유의사항 (개인정보 수집 목적·관리방법, 정보제공 동의 거부 가능 고지)	
■ 수집된 개인정보자료·개인정보 제공 동의서는 신원조사 목적으로만 사용되고, 「공공기록물관리법」에 따라 관리·폐기되며 수집하려는 개인정보의 항목은 아래와 같습니다.	
■ 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 신원조사를 원활히 진행할 수 없음을 알려드립니다.	

년 월 일

성명

(서명)

■ 본인 및 가족 동의 (자녀는 결혼·해외거주 등에 불문하고, 미성년은 본인대리 서명 가능)

구 분	성 명	생년월일	서 명	
			개인정보 제공 동의	민감정보 제공 동의
본인			자필서명	자필 서명
배우자			자필서명	해당없음
자녀			자필서명	해당없음
자녀			자필서명	해당없음
자녀			자필서명	해당없음

※ 신원조사를 위해 수집되는 개인정보 항목 (밑줄은 민감정보)

본 인(예시)	가 족(예시)
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 주민등록·가족관계등록부, 공무원인사기록(행자부·인사처)</li> <li>■ 주민·범죄경력·수사·수배 조희자료(경찰청)</li> <li>■ 출입국자료(법무부)</li> <li>■ 토지·주택자료 및 자동차 등록원부(국토부)</li> <li>■ 소득 및 개인·법인 사업자 자료(국세청)</li> <li>■ 병적자료(병무청·기무사)</li> <li>■ 금융기관 대출자료(한국신용정보원)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 주민등록·가족관계등록부(행자부)</li> <li>■ 출입국자료(법무부)</li> <li>■ 토지·주택자료 및 자동차 등록원부(국토부)</li> <li>■ 소득 및 개인·법인 사업자 자료(국세청)</li> <li>■ 병적자료(병무청·기무사)</li> <li>■ 금융기관 대출자료(한국신용정보원)</li> </ul>

개인정보 보유기관장 귀하

## 신원진술서 작성요령

본 신원진술서는 신원내용을 조사함에 있어 기초자료로 활용되는 것이므로 허위의 사실이나, 기재해야 할 내용을 고의나 임의로 빠트리지 않도록 각별히 주의하여 작성하시기 바랍니다.

1. 해당란 기재사항은 자필로 빠짐없이 기재하시고, 신원진술서에 오기사항을 수정테이프 등으로 정정할 수 없습니다. (복사본 금지, 반드시 2부 모두 작성)

2. 컴퓨터 입력, 복사본, 스캔한 사진 부착할 경우에는 서류를 접수하지 않음

### 3. 작성요령

- 사진 : 최근 3개월 이내의 칼라사진 부착
- 등록기준지 : 기본증명서의 등록기준지와 일치하게 기재
- 주소 : 주민등록등본상 도로명(신)주소를 상세히 기록(APT호수까지 기재)
- 실거주지 : 실제로 거주하는 주소 작성(주민등록 주소와 다를 경우)
- 직장명 및 소재지 : 현재 근무하고 있는 직장이 있을 시 기재
- 연락처 : 본인에게 직접 연락이 될 수 있는 전화번호, e-mail 기재
- 재산관계 : 본인 및 배우자, 미혼 자녀 명의로 되어 있는 부동산·동산 기재
- 정당 및 사회단체 활동 관계 : 본인이 가입한 정당이나 사회단체 활동관계 기재
- 병역 : 남자만 해당, 구체적으로 작성(미필 사유, 면제 사유 등)
- 학력 : 초·중·고·대학교 모두 기재, 기간은 입학년월·졸업년월만 기재
- 경력 : 공공기관 또는 일반기업체 근무경력
- 부모, 배우자, 자녀
  - 부모(친부모), 배우자, 자녀 순으로 기재
  - 주민등록을 달리하고 있더라도 모두 기재
- 친교인물 : 본인의 교우 또는 가깝게 지내는 사람 2명 기재

※ 해당사항 없는 란은 “해당없음” 이라고 반드시 기재

[서식 2]

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호서식] <개정 2015.5.1.>

## 성범죄 경력 조회 동의서

대상자	성명(외국인의 경우 영문으로 작성)	
	주민등록번호(외국인의 경우 생년월일)	외국인등록번호(외국인의 경우만 기입)
	연락처(휴대전화 등)	

본인은 울산광역시교육청 공립학교 교사 신규임용후보자로서, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

울산중부경찰서장 귀하

### 유의사항

- 개인정보 수집항목 : 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호)
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항 : 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 수집·이용 목적 : 수집된 개인정보는 성범죄 경력조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]

[서식 3]

■ 아동복지법 시행규칙 [별지 제12호의2서식] <신설 2016.9.23.>

## 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성명	한글		
		한자		영문
	주민등록번호	-	외국인인 경우: 국적 과 여권번호 또는 외 국인등록번호	
	주소			
	전화번호	자택		휴대전화

본인은 울산광역시교육청 공립학교 교사 신규임용후보자로서, 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의3에 따른 아동학대관련범죄 전력 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

울산중부경찰서장 귀하

### 유의사항

대상자가 외국인인 경우 한글·영문의 성명, 국적과 함께 여권번호 또는 외국인등록번호를 적습니다.

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]

(앞쪽)

## 채용 신체검사서

※ 뒤쪽의 유의사항 및 작성방법을 읽고 작성해 주시기 바랍니다.

① 구 분	② 시험실시 기관	③ 응시직명	④ 응시번호	⑤ 성 명		사 진 (3cm × 4cm)  ※ 압인 또는 계인
⑥ 검사 시				(한 자)	( )	
⑦ 재 사 용				⑧ 주민등록번호		

### 검 사 내 용

키	cm	체 중	kg
가슴둘레	cm	혈 압	
(교정)시력	좌: ( )	색 신 (색 각)	(교정)청력
	우: ( )		좌: ( ) 우: ( )
안 질 환		이 비 인 후 질 환	
치 아		호 흡 기 질 환	
간 질 환		신 경 질 환	
소 화 기 질 환		피 부 질 환	
순 환 기 질 환		정 신 질 환	
비 뇨 기 질 환		혈청검사(매독)	
흉 부 X 선 검 사		기 타	

위와 같이 검사했습니다.

년 월 일

검사자(담당의사)

(서명 또는 인)

검사 결과	[ ] 합 격	합격 또는	
합격 여부	[ ] 불 합	불합격 사유	
	[ ] 판 정 보 류		
판정 보류 사유 및 정밀검사 필요 여부	* 필요시 소견서 별도 첨부		

「공무원 채용 신체검사 규정」에 따라 위와 같이 판정했음을 증명합니다.

년 월 일

의료기관의 장

(서명 또는 인)

유효기간	판정일부터 1년
------	----------

210mm×297mm[백상지(80g/㎡)]

## 유의사항 및 작성방법

### [응시자]

1. 응시자는 굵은 선 안에만 정확하게 적어야 합니다.
  - 가. ②란은 시험실시기관을 적어야 합니다.  
(예 : 울산광역시교육청)
  - 나. ③란에는 응시한 직명을 적어야 합니다.  
(예 : 유치원 교사, 초등학교 교사, 특수학교(초등) 교사)
  - 다. ⑦란은 신체검사 후 1년 이내에 같은 직렬의 다른 시험에 응시하는 등의 사유로 다시 사용할 경우에 적어야 합니다.
2. 응시자는 굵은 선 안쪽의 사항을 모두 기입한 후에 신체검사서를 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)과 함께 신체검사를 실시하는 의료기관에 제출해야 합니다.

### [의료기관]

1. 응시자의 사진에는 반드시 압인(押印) 또는 계인(契印)을 해야 합니다.
2. "검사 내용"란은 검사자가 검사 결과를 적고 확인해야 합니다.
  - 검사 결과 기재의 예: 질병명(심부전증, 백혈병, 척수종양 등)을 적거나 "정상", "양호", "이상 없음" 등으로 적어야 함
  - ※ 필수사항: 질병이 있는 경우 "합격" 또는 "불합격"과 관계없이 반드시 질병명을 적어야 함
3. "검사 결과 합격 여부"란 등에는 신체검사를 실시한 의료기관의 장이 판정 결과 등을 해당 [] 안에 "√"로 표시하고 그 사유 등을 적어야 합니다.
  - 가. 합격 사유 기재의 예
    - '만성골수성백혈병'에 해당하나 글리벡 복용 후 세포유전학적 완전 관해(官解)에 도달하여 정상적인 업무수행이 가능함
    - '매독(syphilis)' 양성으로 나타나나, 유효적절한 치료를 하여 감염성이 없음
    - '신체검사 불합격 판정기준'에 해당하지 않음
  - 나. 불합격 사유 기재의 예
    - 두 눈의 교정시력이 왼쪽 0.1, 오른쪽 0.1
    - 혈소판 수가 혈액 1마이크로리터(microliter)당 6만개 이하인 '혈소판 감소 자색반'으로 업무 수행에 상당한 지장이 예상됨
  - ※ 판정 오류 사유: 합격 또는 불합격에 대한 판단이 곤란하여 정밀검사가 필요하다고 인정되는 경우 등
4. 검사 결과에 대한 판정은 「공무원 채용 신체검사 규정」에 따라야 합니다.

[서식 4]

## 호봉확정을 위한 경력 합산신청서

소 속 : 울산광역시교육청

직 명 : 신규교사

성 명 :

([ ] 공무원경력, [ ] 군복무경력, [ ] 유사경력)

기관(업체)명	직종 및 직급	경 력 기 간 (연·월·일)			면직일	승급제한사 유 및 승급제한 기간 (연·월·일)	특별승급사 유 및 특별승급 ( <sup>0</sup> 급 <sup>0</sup> 호 → <sup>0</sup> 호)	비고
		부터	까지	기간				

「공무원보수규정」 제8조 및 제10조의 규정에 의하여 호봉확정을 위한 경력증명서 등을 첨부하여 신청합니다.

첨부 : 경력증명서 등 부.

2019년 8 월 8일

신청인 (서명 또는 날인)

울산광역시교육감 귀하

[서식 5]

## 임 용 유 예 원

○ 성 명 :

○ 주민등록번호 :

○ 유예 기간 :

○ 유예 사유 :

- 붙임 1. 복무확인서(입영통지서, 장교임관예정증명서) 1부  
2. 기타증빙서류 각 부

위와 같은 사유로 임용 유예원을 제출합니다.

2019. . .

신청인

(서명)

울산광역시교육감 귀하



2019학년도 공립 유치원 교사 임용후보자 발령참고자료					
수험번호		성명		주민등록번호	
주소	주민등록상 주소지				
	울산의 생활근거지				
연락처	집 전화번호			휴대전화	
출신고교	( ) 시(군) ( ) 고등학교			출신대학교	
				출신학과(부전공)	
발령 희망지역	구분	1희망	2희망	3희망	
	중구,동구,남구, 북구,울주군 중 선택				
희망이유					
기간제교사 경력사항(최근5년간)					
소속		임용기간		비고	
		20 . . . ~ 20 . . .			
		20 . . . ~ 20 . . .			
		20 . . . ~ 20 . . .			
		20 . . . ~ 20 . . .			
		20 . . . ~ 20 . . .			
		20 . . . ~ 20 . . .			
특기 사항	〈병역사항〉				
	ROTC 임관, 군입대 예정				
	유·초등학교에 근무하는 가족,친인척 모두 기재				

※. 유·초등학교에 근무하는 가족,친인척 기재 예시 : 고모 울산초 교사 신나래