

2020학년도 대구광역시 공립 중등학교교사, 보건·사서·전문상담·영양·특수(중등)교사
임용후보자 선정경쟁시험 최종 합격자 공고

2020학년도 대구광역시 공립 중등학교교사, 보건·사서·전문상담·영양·특수(중등)교사 임용후보자 선정경쟁시험 최종 합격자를 다음과 같이 공고합니다.

2020. 2. 7.

대 구 광 역 시 교 육 감

1

최종 합격자 및 합격선

가. 최종 합격자(수험번호순)

구분	과목	수험번호
일반	국어	13100053, 13100068
	수학	13110011, 13110039
	물리	13130015
	화학	13140005, 13140023, 13140027
	생물	13150017
	지구과학	13160001
	일반사회	13180002, 13180013, 13180023, 13180026
	역사	13190029
	지리	13200005
	도덕·윤리	13210008, 13210012, 13210013, 13210019
	체육	13280025, 13280032, 13280039, 13280047, 13280059, 13280077
	음악	13300008, 13300009, 13300023, 13300026
	미술	13310005, 13310006, 13310022, 13310023
	영어	13330008, 13330045

구분	과목	수험번호
	중국어	13360001, 13360005, 13360033, 13360055, 13360056
	기술	13410001
	가정	13420001, 13420008
	정보·컴퓨터	13490018, 13490020, 13490023, 13490024, 13490028, 13490035, 13490036
	전기	13500003, 13500008
	기계	13530007, 13530012, 13530014
	식물자원·조경	13440010, 13440019
	상업	13610008
	보건	13740009, 13740031, 13740032, 13740036, 13740078
	사서	13770005, 13770006, 13770019, 13770021
	전문상담	13800001, 13800002, 13800005, 13800006, 13800007, 13800009, 13800010, 13800021, 13800023, 13800025, 13800032, 13800046, 13800056, 13800057, 13800058, 13800068, 13800069, 13800079, 13800083, 13800094, 13800095, 13800099, 13800100
	영양	13830004, 13830007, 13830019, 13830023, 13830030
	특수(중등)	13870008, 13870009, 13870011, 13870015, 13870033, 13870034, 13870038, 13870040, 13870043, 13870046, 13870051, 13870052, 13870054, 13870062, 13870070, 13870074, 13870077, 13870079, 13870106, 13870115, 13870116, 13870126, 13870137, 13870154, 13870176, 13870179, 13870184, 13870186
	특수(음악)	13863007, 13863010
	특수(미술)	13863104, 13863105
장애인 구분 모집	중국어	13369001
	특수(중등)	13879006, 13879008

나. 최종 합격선

1) 일반

과목	선발인원	지원인원	응시인원	1차 합격 인원	최종 합격	
					합격인원	합격선
국어	2	72	59	3	2	-
수학	2	52	44	3	2	-
물리	1	15	12	2	1	-
화학	3	29	24	5	3	159.82
생물	1	17	17	2	1	-
지구과학	1	11	11	2	1	-
일반사회	4	33	28	6	4	168.88
역사	1	31	25	2	1	-
지리	1	10	8	3	1	-
도덕·윤리	4	20	14	6	4	159.88
체육	6	85	70	9	6	167.32
음악	4	43	39	6	4	155.24
미술	4	59	50	6	4	147.87
영어	2	48	43	3	2	-
중국어	5	79	77	8	5	161.47
기술	1	3	3	2	1	-
가정	2	22	18	3	2	-
식물자원·조경	2	20	18	3	2	-
정보·컴퓨터	7	37	31	11	7	155.86
전기	2	12	11	3	2	-
기계	3	19	17	5	3	153.05
상업	1	11	8	1	1	-
보건	5	84	76	8	5	154.08
사서	4	24	17	6	4	169.59
전문상담	23	100	84	35	23	153.26
영양	5	48	45	8	5	166.64
특수(중등)	28	186	173	44	28	164.79
특수(음악)	2	11	9	3	2	-
특수(미술)	2	13	13	3	2	-
계	128	1,194	1,044	201	128	

※ 과목별 합격자가 2인 이하인 경우는 개인정보 보호를 위해 합격선을 공개하지 않음

2) 장애인 구분 모집

과목	선발인원	지원인원	응시인원	1차합격 인원	최종합격	
					합격인원	합격선
체육	1	3	-	-	-	-
음악	1	-	-	-	-	-
중국어	1	3	2	1	1	-
정보·컴퓨터	1	-	-	-	-	-
기계	1	-	-	-	-	-
보건	1	-	-	-	-	-
전문상담	1	3	3	-	-	-
특수(중등)	3	8	6	2	2	-
계	10	17	11	3	3	

※ 과목별 합격자가 2인 이하인 경우는 개인정보 보호를 위해 합격선을 공개하지 않음

3) 전체

과목	선발인원	지원인원	응시인원	1차합격 인원	최종 합격인원
29과목	138	1,211	1,055	204	131

2 개인별 성적 조회 등 안내

가. 개인별 성적 조회

- 1) 공개장소 : 대구광역시교육청 나이스 교직원 온라인채용시스템 (<http://edurecruit.dge.go.kr>)
- 2) 공개기간 : 2020. 2. 7.(금) 10:00 ~ 2. 14.(금) 18:00
- 3) 공개범위 : 응시자 본인의 시험전형(단계)별 성적

※ 제2차 시험 문제지, 모범답안 및 채점 기준표, 문항별 취득점수, 개인별 석차 등은 비공개

나. 제1차 시험 답안지 열람

- 1) 열람기간 : 2020. 2. 17.(월) ~ 2. 19.(수), 10:00 ~ 17:00 (3일간, 점심시간 12:00~13:00 제외)
- 2) 열람방법 : 수험생 본인이 사전 전화예약 (☎053-231-0382) 후 신분증 및 수험표를 지참하여 직접 방문 후 열람

3) 열람범위 : 응시자 본인이 작성한 답안지 (사진촬영, 필사 및 복사 불가함)

※ 답안지에는 본인이 작성한 내용 외에는 어떠한 표시(채점사항)도 되어 있지 않으니
참고하시기 바랍니다.

4) 열람장소 : 대구광역시교육청 중등교육과 회의실(본관 3층)

3

신규 임용 예정자 구비서류 안내

가. 제출기간 : 2020. 2. 10.(월) ~ 2. 11.(화) 2일간 각 13:00~17:00 (제출기한 엄수)

나. 제출방법 : 방문 제출(위임장을 지참한 대리인 제출도 가능)

※ 서류 제출 장소가 혼잡할 수 있으니 신원진술서 등 각종 제출 자료는 미리 작성해 오시기 바랍니다.

다. 제출장소 : 대구광역시교육청 훈련상황실(본관 지하1층)

라. 서류 제출 관련 문의처

- 신원조사 및 성범죄 경력 등 조회용 제출서류 : 중등교육과 주무관 이규정(☎ 053-231-0382)

- 인사기록카드 부속서류 : 중등교육과 주무관 장유미(☎ 053-231-0386)

마. 제출서류 (※ 아래 1) 조회용 서류, 2) 인사기록카드 부속서류를 각각의 담당자에게 제출)

1) 신원조사 및 범죄 전력 조회용 서류 (아래 표의 순서대로 정리하여 제출)

제출서류	비 고
1. 기본증명서(상세) 1부	○ 기본증명서는 「일반」 과 「상세」 2종류가 있으며, 반드시 <u>상세 증명서로 발급, 주민등록번호 뒷자리까지 표시</u>
2. 주민등록 초본 2부	○ 병역의무 이행자는 병역사항 기재 포함 ※ 병역 미필자(여성, 군 면제 등)도 제출
3. 신원진술서 1부 - <u>개인정보 제공동의서 포함</u>	○ [붙임 1]서식을 다운받아 작성. 반드시 <u>단면인쇄 후 자필 서명</u> ※ 날짜, 성명, 서명 누락하지 않도록 주의
4. 성범죄 및 아동학대 관련 범죄 전력조회 동의서 1부	○ [붙임 2]서식을 다운 받아 작성(<u>반드시 자필 서명</u>)

2) 인사기록카드 부속서류 (아래 표의 순서대로 정리하여 제출)

제출서류	비고
	<ul style="list-style-type: none"> • 모든 서명은 정자로 이름 자필로 쓰기 • 칸이 모자라면 행 추가하여 작성 할 것
1. 대학(교) 졸업증명서 1부 ※졸업증서 불가함	<ul style="list-style-type: none"> · 졸업예정자는 졸업예정증명서 먼저 제출 후 졸업증명서 취득 후 즉시 제출(대학을 2곳 이상 졸업한 경우 모두 제출) ※졸업증서, 학위증명서 불가 → 반드시 졸업증명서 제출 · 입학일자 및 졸업일자 모두 기재되어 있어야 함 (졸업증명서에 입학일자 미기재 되어 있는 경우 성적증명서를 추가 제출하여 입학일자를 확인할 수 있도록 할 것)
2. 교원자격증 사본 1부	· 취득예정자는 취득예정증명서 먼저 제출 후 자격증취득 후 즉시 제출
3. 학위 졸업증명서 1부 4. 성적증명서 1부	· 대학원 학위 졸업자만 해당(수료는 해당 안됨) (학위가 여러 개일 경우 모두 제출)
5. 경력기간 합산 신청서 1부	[붙임 3] 작성 제출 ※경력 없을 시 ‘해당없음’ 표기 후 제출
<p>★ 경력증명서 제출 유의 사항 ★</p> <p>- 최근 6개월 이내 발급본 제출</p> <p>- 국 · 공 · 사립학교, 국가 및 지방자치단체, 공공기관, 교육지원청에서 발급한 경력증명서 및 학원장사사실확인서를 제외한 기업, 사업자, 주식회사, 법인회사, 종교단체 등은 ①경력증명서 외 ②근로계약서, ③원천징수영수증 또는 근로소득세납입증명서 ④4대보험(건강보험 또는 국민연금 또는 고용보험)취득 및 상실확인서 등 객관적 증명 서류 추가 제출 바람</p> <p>- 외국에서 발급받은 경력증명서는 반드시 국문으로 번역하여 공증하여 제출</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 사립학교(기간제)교사경력 : 해당 교육(지원)청에서 발급 또는 교육(지원)청 확인을 받은 경력증명서 ▶ 기간제교사 : 근무한 사립학교에서 발급한 증명서 제출 불가 ▶ 정규교사 : 근무한 사립학교에서 발급한 증명서 가능 - 학원(교습소) 강사경력 : 교육지원청에서 발급한 강사사실확인서 제출 ※교육지원청에 등록되지 않아 강사사실확인서 발급이 불가능한 학원(또는 교습소)강사의 경우, ①경력증명서 외 ②근로계약서, ③원천징수영수증 또는 근로소득세납입증명서, ④4대보험(건강보험 또는 국민연금 또는 고용보험)취득 및 상실신고서 등 객관적 증명 서류가 많을수록 좋음 (☞경력 인정률 다름) - 경력증명서에는 정규직/비정규직, 상근/비상근, 전일제/시간제 (시간제일 경우 주○○시간 표시, 직급명을 상세히 표시) - 근무기관의 기관명, 주소, 전화번호 반드시 기재 - 근무기간은 년 · 월 · 일까지 표시 - 초 중 고등학교는 국립/공립/사립을 반드시 기재 예) 부산정보고등학교(사립)
6. 공무원채용신체검사서 1부 -최근 1년 이내 발급 유효	<ul style="list-style-type: none"> · 공무원채용신체검사기관 ① 「의료법」 제3조제2항제1호가목에 따른 의원 ② 「의료법」 제3조제2항제3호가목에 따른 병원

제출서류	비고 •모든 서명은 정자로 이름 자필로 쓰기 •칸이 모자라면 행 추가하여 작성 할 것
	③ 「의료법」 제3조제2항제3호마목에 따른 종합병원 ‘일반신체검사서’ 가 아닌 “ <u>공무원채용신체검사서</u> ” 입니다 ※공무원채용신체검사 시 사진 2매(3cm×4cm)가 필요하니 필요 서류 확인 후 검진 받으시기 바랍니다.
7. 신규교사 인사 보조자료 1부	[붙임 4] 작성하여 제출

♣ 제출서류 관련 자주하는 질문 ♣

1. 2월 말일까지의 경력은 어떻게 해야 하나요?

(답변)경력기간 합산 신청서에 경력기간종료일을 2월 말일까지 표기하고 3월에 경력증명서를 추가 제출

→ (우)42123 대구광역시 수성구 수성로76길 11, 대구광역시교육청 본관3층 중등교육과 주무관 장유미,
등기우편으로 3월 4일(수)까지 반드시 도착

2. 교육(지원)청에 임면 보고 된 사립학교 교사 경력증명서는 관할 교육청에 직접 방문해야 하나요?

(답변)주소지 근처 초, 중, 고 행정실에 가서(신분증 지참) 팩스민원 신청 가능

3. 다니던 회사가 없어졌어요.

(답변)한국기업데이터(k-report)에서 출력한 기업보고서, 원천징수영수증(또는 근로소득세납입
증명서), 4대보험(건강보험 또는 국민연금 또는 고용보험) 취득및상실신고서, 근로계약서, 예전에
발급 받았던 경력증명서, 급여입금확인내역 등 확인 가능한 증명 서류를 모두 첨부

4. 타 시도에서 재직 중인 교사의 의원면직일은?

(답변)3.1자 근무지 발표(임용)되면 의원면직일을 3.1자로 하세요(공무원연금 연계 때문)

※참고사항 : 명퇴, 정퇴→법적으로 8월말 2월말로 명시, 의원면직→반드시 말일이 아님

5. 다니던 회사를 언제 그만둬야 하나요?

(답변)3.1자 임용되면 2월 말일까지 소속을 유지. 단, 임용대기발령이면 현재 소속 회사나 재직
중인 학교를 계속 유지해도 됨. 임용발령일 전날까지의 경력 인정되므로 상황에 따라 판단

6. 공무원채용신체검사 하는 병원을 가르쳐 주세요.

(답변)대구의료원 등 공무원채용신체검사를 하는 병원을 직접 알아보고 검사바람

→ 공무원채용신체검사서 양식에 있는 항목만 검사할 것. 치과 등 없는 항목은 하지 않아도 됨

가. 기간 내 서류를 제출하지 않거나 신규 임용 예정자 연수 불참 시는 임용을 포기하는 것으로 간주할 수 있으며, 서류미비 등으로 인한 불이익은 본인이 감수하여야 합니다.

※ 모든 제출서류에는 우측 상단에 수험번호와 성명을 기재하여 주시기 바랍니다.

나. 신원조회 및 신원조사 결과 「교육공무원법」 제10조의3(채용의 제한) 제1항에 해당하는 자 및 제10의4(결격사유) 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 임용후보자 명부에서 삭제합니다.

다. 「공무원 채용 신체검사 규정」에 의한 신체검사에 불합격(병원에서 판단)한 자는 임용후보자 명부에서 삭제합니다.

라. 성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련 범죄 전력 조회 결과 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 및 「아동복지법」에 의거 취업제한 대상자로 확인될 경우 임용후보자 명부에서 삭제합니다.

마. 합격자의 임용후보자 명부 유효기간은 1년이며, 2년에 한하여 연장이 가능합니다.

바. 합격자 발표 후라도 당초 원서 기재 내용이 허위로 판명되어 응시자격제한 사유에 해당되는 경우에는 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.

사. 합격자 중 군복무중인 자 및 군 입대 예정자는 신규 임용 예정자 구비서류 제출 시 중등교육과(중등인사담당)로 신고하시기 바랍니다.

아. 합격자 중 「국가공무원법」 제74조의2(명예퇴직 등)에 의한 명예퇴직수당을 지급받은 자는 신규 임용 예정자 구비서류 제출 시 중등교육과(중등인사담당)로 신고하시기 바랍니다.

붙임 1. 신원진술서 서식 1부.

2. 성범죄 경력조회 및 아동학대 관련 범죄 전력 조회 동의서 1부.

3. 경력 기간 합산 신청서 1부.

4. 신규교사 인사 보조자료 서식 1부.

5. 위임장 서식 1부.

[붙임 1]

(앞 쪽)

[별지 제20호서식] <개정 2017.2.22.>

신 원 진 술 서

※ 모든 기재사항은 빠짐없이 기재하고 ☑표시하여 주시기 바랍니다.

성 명		한 자		주민등록번호		[사 진] 사진파일 가능 (3cm×4cm) · (3.5cm×4.5cm)
등록기준지						
주 소						
실거주지						
직 장	직장명 : 소재지 :				연 락 처	직장전화 : 휴 대 폰 : E-mail :
국 적	<input type="checkbox"/> 대한민국	<input type="checkbox"/> 복수국적 국가명:		<input type="checkbox"/> 외국국적 국가명:	배우자 및 자녀 국적	
특 기		취 미			자격증	
재 산	본인 및 배우자	부동산 : 만원,		동산 : 만원,	채무 : 만원	
	미혼 자녀	부동산 : 만원,		동산 : 만원,	채무 : 만원	
정당·사회 단체 활동	<input type="checkbox"/> 있음	단 체 명		기 간	직 책	
				. . . ~ . . .		
	<input type="checkbox"/> 없음			. . . ~ . . .		
병 역	본 인	군 별	병 과	최종 계급	기 간	미필 사유
					. . . ~ . . .	
	자 (성명)				. . . ~ . . .	
	자 (성명)				. . . ~ . . .	
학 력	학 교 명	기 간		전공 학과	학 위	소 재 지
		. . . ~ . . .				
		. . . ~ . . .				
		. . . ~ . . .				
		. . . ~ . . .				

(뒤 쪽)

경 력	기관 또는 업체명		기 간	직 책(직급)	상벌 관계(일자)
			. . ~ . .		
			. . ~ . .		
			. . ~ . .		
해외 거주 사실	거주 국가		기 간	거주 목적	동반 가족
			. . ~ . .		
			. . ~ . .		
가족 관계	관 계	성 명	생년월일	직 업	거 주 지
부모 배우자 자녀					
배우자 부모					
북한 및 해외 거주가족					
친교인물	관 계	성 명	직업·직책		연 락 처
<p>1. 위 내용은 사실과 다름이 없으며, 기재사항 누락 또는 허위기재 사실이 있을 경우 「국가공무원법」 등 관계법령에 따라 불이익을 받을 수 있다는 사실을 고지 받았음을 확인합니다.</p> <p>2. 사실관계 확인을 위하여 「개인정보보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용)에 따라 개인정보의 수집·이용에 동의합니다.</p> <p style="text-align: center;"> 년 월 일 작 성 자 성명 인(서명 또는 날인) </p>					

개인정보 제공 동의서

- 본인은 공직임용에 있어 신원조사기관이 본인에 대한 신원조사를 실시할 필요가 있다는 것과 개인 정보(범죄경력 등 민감정보 포함. 이하 동일) 수집 목적 등 아래 유의사항을 이해하였으며, 이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조(개인정보의 수집·이용)의 규정 등에 따라 신원조사기관에 제공하는데 동의합니다.
- 이에 따라, 개인정보 보유기관장은 원활한 신원조사를 위해 본인에 관한 개인정보를 해당 신원조사 기관에게 제공하여 줄 것을 요청합니다.
- 본인(가족 포함)이 서명한 동의서 복사본은 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

유의사항 (개인정보 수집 목적 · 관리방법, 정보제공 동의 거부 가능 고지)
<ul style="list-style-type: none"> ■ 수집된 개인정보자료 · 개인정보 제공 동의서는 신원조사 목적으로만 사용되고, 「공공기록물관리예관한법률」에 따라 관리 · 폐기되며 수집하려는 개인정보의 항목은 아래와 같습니다. ■ 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 신원조사를 원활히 진행할 수 없음을 알려드립니다.

성명 (서명)

■ 본의 동의

구 분	성 명	생년월일	서명 (아래 2곳 모두 서명할 것)	
			※ O또는 사인하지 않고, 정자로 성명 기재	
			개인정보 제공 동의	민감정보 제공 동의
본인				

※ 신원조사를 위해 수집되는 개인정보 항목 (밑줄은 민감정보)

본 인(예시)	가 족(예시)
<ul style="list-style-type: none"> ■ 주민등록 · 가족관계등록부, 공무원인사기록(행자부 · 인사처) ■ 주민·범죄경력 · 수사 · 수배 <u>조회자료</u>(경찰청) ■ 출입국자료(법무부) ■ 토지 · 주택자료 및 자동차 등록원부(국토부) ■ 소득 및 개인 · 법인 사업자 자료(국세청) ■ 병적자료(병무청 · 기무사) ■ 금융기관 대출자료(한국신용정보원) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 주민등록 · 가족관계등록부(행자부) ■ 주민자료(경찰청) ■ 출입국자료(법무부) ■ 토지 · 주택자료 및 자동차등록원부(국토부) ■ 소득 및 개인 · 법인 사업자 자료(국세청) ■ 병적자료(병무청 · 기무사) ■ 금융기관 대출자료(한국신용정보원)

개인정보 보유기관장 귀하

※ 신원진술서 작성요령

1. 신원진술서는 흑색볼펜을 사용하여 1부씩(신원진술서 및 개인정보제공 동의서) 단면 출력 작성합니다.
2. 자필 또는 워드프로세서로 작성이 가능하나, “서명 또는 날인”은 반드시 자필로 서명 또는 날인하시기 바랍니다.
3. 숫자는 "아라비아숫자"를 사용하되, 연월일 기재는 생략합니다.

(예) 2018년 4월 26일 → 2018. 4. 26.

4. 우측 상단에 사진(3×4cm)을 부착합니다.(사진파일 붙여넣기 후 컬러 출력 가능)

5. 각 란별 기재요령

- 가. 성명 및 주민등록번호 : 본인의 성명을 한글, 한자로 기재 및 주민등록번호 **정확하게** 기재
- 나. 등록기준지 : 본인의 "기본증명서"상의 등록기준지 기재
- 다. 주소 : 주민등록초본상의 주소를 기재(APT인 경우 동, 호수까지 기재)
- 라. 실 거주지 : 현재 실제로 거주하고 있는 주소를 기재
- 마. 직장 : 현재 직장을 다니고 있는 사람만 기재
- 바. 연락처 : 본인에게 직접 연락이 될 수 있는 전화번호 및 E-mail 기재
- 사. 학력 : 초·중·고 및 대학 순으로 기재
- 아. 경력 : 경력이 있는 경우 정확히 기재(공무원 재직경력뿐만 아니라 국·공영기업체, 민간기업의 근무경력도 기재) - 경력이 많은 경우 주요경력만 기재
- 자. 병역
 - 주민등록초본에 있는 본인의 병역사항을 기재
 - 미필사유는 제2국민역, 병역면제, 연령미달, 입영연기중 등을 기재
- 차. 배우자, 부모, 자녀 : 본인의 가족상황을 기재

※ 기타 해당되는 경우에는 정확히 기재하고 해당 없는 경우에는 "해당없음"으로 기재

성범죄 경력조회 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성 명	한글		
		한자		영문
	주민등록번호	-	외국인인 경우: 국적과 여권번호 또는 외국인등록번호	
	주 소			
	전화번호	자택		휴대전화

본인은 대구광역시교육청 공립 중등학교 신규 교사 임용예정자(취업예정자)로서, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회, 「아동복지법」 제29조의3에 따른 아동학대관련범죄 전력 조회에 동의합니다.

년 월 일
동의자 (서명 또는 인)

수성경찰서장 귀하

유의사항

1. 개인정보 수집항목 : *표 항목(성명, 주민등록번호, 외국인의 경우 외국인등록번호)

2. 대상자가 외국인의 경우 성명(영문), 외국인등록번호를 적습니다.

3. 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항 : 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부를 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.

4. 개인정보의 보유 : 수집된 고객의 개인정보는 성범죄·아동학대 관련 범죄 경력 조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]

[붙임 3]

경력 기간 합산 신청서

소 속: 대구광역시교육청

성 명:

생년월일:

([] 공무원경력, [] 군복무경력, [] 유사경력)

업체명 또는 학교명(공/사립)	직종 및 직급	경력기간 (연 · 월 · 일)			면직일	승급제한사유 및 승급제한기간 (연·월·일)	특별승급사유 및특별승급 (○급○호→○호)	비고
		부터	까지	기간				
군복무	군인	2004.01.01.	2015.11.31.	1년 11월				
○○고(공/사립) 국/공/사립 기재	기간제교사	2009.03.01.	2009.12.31.	10월				

「공무원보수규정」 제8조 및 제9조제2항의 규정에 의하여 초임호봉의 확정과 새로운 경력을 합산하고자 경력증명서를 첨부하여 신청합니다.

※ 첨부: 경력증명서 등

2020년 2월 일

신청인 : 홍길동 (서명)

※ 이름 및 서명은 자필(정자)로 쓰기

대구광역시교육감 귀하

※ 경력이 없어도 '해당없음'을 기재 후 제출, 문의 : 중등교육과 주무관 장유미(☎053-231-0386)

[붙임 4]

신규교사인사보조자료

(신규교사 인사 보조자료 작성요령 필독)

사 진 (3cm×4cm)			응시(발령)과목		응시(발령)과목 소지 자격		기타소지자격		교육경력		
			성 명		성 별	주민등록번호		혼인		연락처	
			한글 한자		남/여	(만 세)		기혼/미혼		집전화: 휴대전화:	
병역 관계	해당 없음	면제	복무(병적증명서 또는 초본 참고)								
			역종	군별	병과	계급	군번	입대년월일	제대년월일	제대구분	
가족관계			관계	성명		주민등록번호			직업		
학력			기간 (※월까지만 표기해도 됨)		학교명 및 전공학과 ※졸업한 초, 중, 고, 대학, 대학원(석사,박사) 순으로 기재 ※졸업한 초, 중,고가 대구 외 지역일 경우 지역명 기재 ex)상진초등학교(울산) 약목중학교(경북 구미) 등						
			~								
			~								
			~								
			~								
			~								
			~								
직계가족 및 형제자매의 교직원 여부(※대상: 대구 공립 중·고만)				관계	성명	과목	근무학교명		직위(급)		
2급 정교사 취득 경로 ⇒해당되는 칸에 ○표				사범대학()대학원석사취득()교직이수()기타()							
기타요청사항											
작성자 : (서명) ※서명은 정자로 본인 성명 기재											

신규교사 인사 보조자료 작성요령

임용(발령) 및 나이스 입력을 위한 참고 자료로 활용할 것이므로 아래의 작성 요령에 따라 정확하게 입력하시기 바랍니다.

※ 작성과 관련한 의문 사항은 **중등교육과 중등인사담당 장학사 강승구(☎ 053-231-0363), 주무관 장유미(☎ 053-231-0386)로 문의**하시기 바랍니다.

항 목	기 재 요 령
1. 사진	칸에 맞게 사진 붙이기 ※컬러인쇄 시 첨부용 사진 생략 가능
2. 응시(발령) 과목	임용후보자 선정경쟁시험 응시 과목 기입
3. 응시(발령)과목 소지 자격	응시 과목 관련 소지 교사 자격 기입(예 : 국어2정, 보건2급 등)
4. 기타소지자격	응시(발령) 과목 관련 소지 자격 이외의 교사 자격 (예 : 국어2정, 보건2급, 특수2정 등)
5. 교육경력	정규 교사 및 기간제 교사 경력 기입 (강사 경력 제외)
6. 만나이 기준	「주민등록번호」의 만 연령 : 2020. 3. 1. 기준
7. 연락처	연락이 가능한 전화 번호(집전화, 휴대 전화 번호) 기입
8. 병역관계	해당없는 경우 '해당없음'에 ○표
9. 학력	초→중→고→대학교→대학원 순으로 기재 ※검정고시 합격자일 경우 합격연도만 입력해도 됨 ※졸업한 초,중,고가 대구 외 지역일 경우 지역명 기재 ex)상진초등학교(울산) 약목중학교(경북 구미) 등
10. 직계가족 및 형제자매의 교직원 여부	대구 관내 공립 중·고등학교에 근무하는 교직원 (※타시도, 사립 중·고, 초등학교는 입력하지 말 것)
11. 작성자	본인의 성명과 서명은 자필 정자로 쓰기

[붙임 5]<서식>

■ 어디서나 교육민원처리제 운영규칙 [별지 제5호 서식] (준용)

위 임 장

위임 내용	2020학년도 공립 중등학교교사 임용후보자 선정경쟁시험 최종 합격자 각종 증명 서류 대리 접수	
위임 받는 사람 (대리 접수자)	성명 (서명 또는 인)	생년월일
	주소	
	연락처(핸드폰/전화번호)	위임하는 사람과의 관계
위임하는 사람 (지원자)	성명	생년월일
	주소	
	연락처(핸드폰/전화번호)	

위와 같이 2020학년도 공립 중등학교교사 임용후보자 선정경쟁시험 최종 합격자의 각종 증명 서류 대리 접수를 위임합니다.

2020년 월 일

위임하는 사람

(서명 또는 인)

대구광역시교육감 귀하

※ 위임하는 사람(지원자) 및 위임받는 사람(대리 접수자) 신분증 및 관계 증명서

유의 사항

다른 사람의 인장 도용 등에 대해 허위로 위임장을 작성 신청할 경우에는 형법 제231조와 제232조의 규정에 의하여 사문서위조·변조죄로 5년 이하의 징역 또는 1천만원이하의 벌금에 처하게 됩니다.

210mm×297mm[일반용지 54g/㎡]